

PERFIL DEL PUESTO

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		3. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		4. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA		
Código:		INTERFAZ:		Nivel de Instrucción:	Técnico Superior	
Denominación del Puesto:	ANALISTA DE COMUNICACIÓN SOCIAL	GERENCIA GENERAL DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DIRECCIÓN FINANCIERA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO MEDIOS DE COMUNICACIÓN USUARIOS			Tecnológico Superior	
Nivel:	Profesional			Tercer Nivel		
Unidad Administrativa:	GESTIÓN GERENCIAL			Área de Conocimiento: COMUNICACIÓN SOCIAL, COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL, PERIODISMO, RELACIONES PÚBLICAS.		
Rol:	Ejecución de Procesos					
Grupo Ocupacional:	Servidor Público 5					
Grado:	11					
Ámbito:	Zonal					
2. MISIÓN		5. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA				
DEFINIR Y EJECUTAR LAS ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN A TRAVÉS DE PLANES DE ACCIÓN ESPECÍFICOS; PARA MANTENER A LA CIUDADANÍA DEBIDAMENTE INFORMADA SOBRE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.		Tiempo de Experiencia:	Técnico Superior	Tecnológico Superior	Tercer Nivel	
			6 AÑOS	5 AÑOS	2 AÑOS Y 6 MESES	
		Especificidad de la experiencia	REDES SOCIALES, MANEJO DE MEDIOS, MANIPULACIÓN DE EQUIPOS TÉCNICOS DE SONIDO, ESCENÓGRAFOS, FOTÓGRAFOS, VISUALIZADORES FOTOMECAÑICOS Y OTROS, INSPECCIÓN Y SELECCIÓN DE MATERIAL A PUBLICARSE.			
7. ACTIVIDADES ESENCIALES		8. CONOCIMIENTOS ADICIONALES RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES ESENCIALES		6. CAPACITACIÓN REQUERIDA PARA EL PUESTO		
				Temática de la Capacitación		
7. ACTIVIDADES ESENCIALES		8. CONOCIMIENTOS ADICIONALES RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES ESENCIALES		9. COMPETENCIAS TÉCNICAS		
ELABORA LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DE LA GESTION DE LA EPM-RPSD Y SU IMAGEN INSTITUCIONAL.	REDACCIÓN ESPECIALIZADA Y ORTOGRAFÍA. COMUNICACIÓN SOCIAL.	Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable		
		EXPRESIÓN ORAL	Alto	Expone programas, proyectos y otros ante las autoridades y personal de otras instituciones.		79
REALIZA RESÚMENES Y BOLETINES Y, ESTABLECE CONTACTOS CON LA PRENSA, RADIO Y TELEVISIÓN PARA LA DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	TÉCNICAS DE RELACIONAMIENTO SOCIAL Y POLÍTICO Y NEGOCIACIÓN.	EXPRESIÓN ESCRITA	Medio	Escribir documentos de mediana complejidad, ejemplo (oficios, circulares)		83
		RECOPIACIÓN DE LA INFORMACIÓN	Alto	Pone en marcha personalmente sistemas o prácticas que permiten recoger información esencial de forma habitual (ejemplo reuniones informales periódicas). Analiza la información recopilada.		28
ELABORA PERIÓDICAMENTE INFORMES DEL AVANCE DE LABORES EJECUTADAS EN LA UNIDAD.	PLAN OPERATIVO DE LA UNIDAD.	ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN	Medio	Clasifica y captura información técnica para consolidarlos.		26
7. ACTIVIDADES ESENCIALES		8. CONOCIMIENTOS ADICIONALES RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES ESENCIALES		10. COMPETENCIAS CONDUCTUALES		
EJECUTA LAS POLÍTICAS DE COMUNICACIÓN DISPUESTAS POR LA INSTITUCIÓN.	PLANIFICACIÓN DE POLÍTICAS DE COMUNICACIÓN.	Denominación de la Competencia	Nivel	Comportamiento Observable		
		CONSTRUCCIÓN DE RELACIONES	Medio	Construye relaciones, tanto dentro como fuera de la institución que le proveen información. Establece un ambiente cordial con personas desconocidas, desde el primer encuentro.		14
DESCRIBE A TRAVÉS DE MEDIOS COMPUTACIONALES COMO INTERNET Y PAGINAS WEB LOS AVANCES DE LA GESTIÓN PÚBLICA REALIZADA POR EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD ASI COMO TAMBIÉN REVISTAS, MANUALES, FOLLETOS, LIBROS.	PRODUCTOS Y SERVICIOS DE LOS DIFERENTES PROCESOS POLÍTICAS INSTITUCIONALES MANEJO DE HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN SOCIAL	TRABAJO EN EQUIPO	Medio	Promueve la colaboración de los distintos integrantes del equipo. Valora sinceramente las ideas y experiencias de los demás; mantiene un actitud abierta para aprender de los demás.		2
		REALIZA DISCURSO Y AYUDAS MEMORIAS PARA LAS AUTORIDADES Y SERVIDORES EN GENERAL, EN EL ÁMBITO DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	REDACCIÓN, INVESTIGACIÓN PERIODÍSTICA. COMUNICACIÓN SOCIAL.	INICIATIVA	Alto	Se anticipa a las situaciones con una visión de largo plazo; actúa para crear oportunidades o evitar problemas que no son evidentes para los demás. Elabora planes de contingencia. Es promotor de ideas innovadoras.

