

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:		EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL CANTON SANTO DOMINGO									
NÚMERO CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:		Memorando Nro. EPM-RPSD-DF-2022-622-M QUE EMITE LA CERTIFICACIÓN			FECHA CERTIFICACIÓN		22/09/22 16:42				
BASE LEGAL: Art. 228 de la CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR manifiesta: "El ingreso al servicio público, el ascenso y la promoción en la carrera administrativa se realizarán mediante concurso de méritos y oposición, en la forma que determine la ley, con excepción de las servidoras y los servidores públicos de elección popular o de libre nombramiento y remoción(...)" Art. 65 de la LEY ORGÁNICA DEL SERVICIO PÚBLICO establece que: "El ingreso a un puesto público será efectuado mediante concurso de merecimientos y oposición, que evalúe la idoneidad de los interesados y se garantice el libre											
DENOMINACIÓN DEL PUESTO:	ANALISTA DE TALENTO HUMANO										
PUESTO:	255266	VACANTES:	1	RMU:	1212.00	GRUPO OCUPACIONAL:	SERVIDOR PÚBLICO 5	GRADO:	11	NO. SOL.: 3697	ESTADO SOL.: SOLICITUD PROCESADA
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO				LUGAR:	Urb. Colegial Av. Luis A Valencia y Arturo Borja					
PARTIDA PRESUPUESTARIA:	110.510105-18 J.										

REQUERIMIENTOS

Instrucción	Experiencia	Competencias Conductuales	Competencias Técnicas
TÍTULO: TERCER NIVEL AREA DE CONOCIMIENTO: RECURSOS HUMANOS/PSICOLOGÍA TÍTULO: TÉCNICO SUPERIOR AREA DE CONOCIMIENTO: RECURSOS HUMANOS/PSICOLOGÍA TÍTULO: TECNOLÓGICO SUPERIOR AREA DE CONOCIMIENTO: RECURSOS HUMANOS/PSICOLOGÍA	TÍTULO: TERCER NIVEL AÑOS: 2 MESES: 6 DÍAS: 0 DESCRIPCIÓN: DISEÑO DE ESTRUCTURAS ORGANIZACIONALES Y VALORACIÓN DE PUESTOS/ MANEJO DE INSTRUMENTOS TÉCNICOS DE APLICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS TÍTULO: TÉCNICO SUPERIOR AÑOS: 6 MESES: 0 DÍAS: 0 DESCRIPCIÓN: DISEÑO DE ESTRUCTURAS ORGANIZACIONALES Y VALORACIÓN DE PUESTOS/ MANEJO DE INSTRUMENTOS TÉCNICOS DE APLICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS TÍTULO: TECNOLÓGICO SUPERIOR AÑOS: 5 MESES: 0 DÍAS: 0 DESCRIPCIÓN: DISEÑO DE ESTRUCTURAS ORGANIZACIONALES Y VALORACIÓN DE PUESTOS/ MANEJO DE INSTRUMENTOS TÉCNICOS DE APLICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	COMPETENCIA: FLEXIBILIDAD DESCRIPCIÓN: MODIFICA LAS ACCIONES PARA RESPONDER A LOS CAMBIOS ORGANIZACIONALES O DE PRIORIDADES. PROPONE MEJORAS PARA LA ORGANIZACIÓN. COMPETENCIA: TRABAJO EN EQUIPO DESCRIPCIÓN: CREA UN BUEN CLIMA DE TRABAJO Y ESPÍRITU DE COOPERACIÓN. RESUELVE LOS CONFLICTOS QUE SE PUEDAN PRODUCIR DENTRO DEL EQUIPO. SE CONSIDERA QUE ES UN REFERENTE EN EL MANEJO DE EQUIPOS DE TRABAJO. PROMUEVE EL TRABAJO EN EQUIPO CON OTRAS ÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN. COMPETENCIA: ORIENTACIÓN DE SERVICIO DESCRIPCIÓN: DEMUESTRA INTERÉS EN ATENDER A LOS CLIENTES INTERNOS O EXTERNOS CON RAPIDEZ, DIAGNOSTICA CORRECTAMENTE LA NECESIDAD Y PLANTEA SOLUCIONES ADECUADAS.	- DESARROLLO ESTRATÉGICO DEL TALENTO HUMANO - MONITOREO Y CONTROL - JUICIO Y TOMA DE DECISIONES