

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f1) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
|--|---|---|--|
| Certificados de Bienes y Gravámenes | Formulario Único de Solicitud de Certificados | Documento que se puede acceder mediante la pagina web, el mismo que esta diseñado para que el usuario introduzca datos estructurados (nombres, apellidos, dirección, número telefónico, lote, manzana, historial, ventas, ampliaciones etc). Formulario indispensable para la solicitud de certificados de bienes en el que se detalla los inmuebles que posee una persona; y de gravámenes para verificar el estado actual sobre una propiedad específica. | SOLI CERTIFICADOS |
| Revisión de Documentos susceptibles de inscripción | NO APLICA | No aplica debido a que se requiere documentación física para su revisión | NO APLICA |
| Inscripción actos y contratos | NO APLICA | No aplica debido a que se requiere documentación física para su inscripción (escaneado de escritura) | NO APLICA |
| Inscripción de actos judiciales | NO APLICA | No aplica debido a que se requiere documentación física para su inscripción (escaneado de piezas procesales) | NO APLICA |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 30/04/2017 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f): | | | REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f): | | | AB. EDMUNDO FABIAN ROMERO |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | fromero@registrodelapropiedadsd.gob.ec |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (02) 275-1256 EXTENSIÓN 113 |